



๒./พนักงานจ้าง...

พนักงานจ้างทั่วไป

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียน	
แบบปรนัย	๕๐ คะแนน
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย	
ข้อเขียนแบบปรนัย	๕๐ คะแนน
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐ คะแนน
รวมคะแนน	๒๐๐ คะแนน

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

๓.๑ สอบข้อเขียน (ปรนัย)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)

ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.)

วันที่	เวลา	ตำแหน่ง/เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ	ห้องสอบ	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูช่วย เลขประจำตัวสอบ ๐๑-๑-๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (กุ๊ยฟ) เลขประจำตัวสอบ ๐๒-๒-๑ เลขประจำตัวสอบ ๐๒-๒-๒	ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะขบ	ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะขบ	

๔. ระเบียบวิธีการ และแนวทางการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ

๔.๑ ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสอบ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น.

๔.๒ แต่งกายชุดสุภาพ เรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะฟองน้ำ

๔.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครพร้อมกับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่มีรูปติดบัตร ซึ่งทางราชการออกให้ไปแสดงในการขอรับการทดสอบและสัมภาษณ์ หากไม่มีบัตรดังกล่าว เจ้าหน้าที่จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการทดสอบและสอบสัมภาษณ์

๔.๔ ให้ผู้เข้าสอบเตรียมปากกา ดินสอ อย่างลบ ในการทำข้อสอบ

๔.๕ ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น นาฬิกากระบอกดิจิตอล โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง ฯลฯ เอกสาร ตำรา กระเป๋าต่างๆ กระเป๋าสะพาย เป็นต้น ห้ามนำเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าผู้ใดนำเข้ามาในห้องสอบ จะถือว่ามีความผิดกระทำการทุจริตในการสอบ และต้องยุติการสอบทันที

๔.๖ ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ เมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๔.๗ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มทำข้อสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๘ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามลำดับที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบ ตามที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดสถานที่สอบจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ

๔.๙ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อนเวลา หลังจากเริ่มทำข้อสอบ

๔.๑๐ ห้ามคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๑๑ เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำ ของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๓ หากพบว่าผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวสอบ หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือพบว่าผู้ใดมีสิ่งที่ยำห้เข้าห้องสอบในระหว่างดำเนินการสอบ ผู้นั้น จะต้องยุติการทำข้อสอบทันที และจะออกจากห้องสอบได้เมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาต รวมทั้ง จะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น

ทั้งนี้ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในครั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

ดังนั้น หากในกรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือให้ข้อมูลใดๆ อันเป็นเท็จ และผู้สมัครรายนั้นได้รับการคัดเลือกหรือได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จะถือว่าการได้รับการเลือกสรรฯ หรือได้รับการแต่งตั้งในครั้งนี้เป็นโมฆะ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสหภาพ กรินสูงเนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

-๔-

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อำเภอปรางค์ จังหวัดนครราชสีมา
ลงวันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑-๑-๑	นางชุติสรา เนียมกิ้ง	

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (กู้ชีพ)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๒-๒-๑	นายนันท์วัฒน์ พาสระน้อย	
๒	๐๒-๒-๒	นายสนธยา ชมชื่น	



(นายสหภาพ กรินสูงเนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ