



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ที่ นม ๓๖๖๐๒ / ๘๑๙

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ตามที่ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศและกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

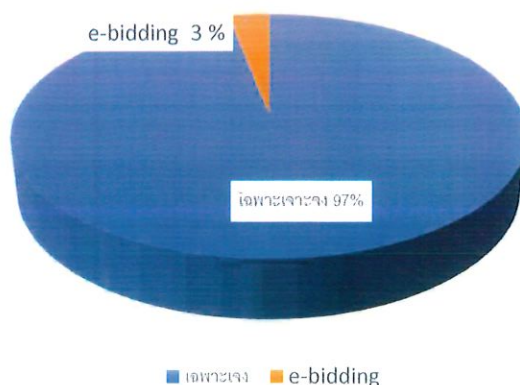
ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวน โครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖๖	๙๗
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓	๓
รวม	๑๖๙	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๑๖๙ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๗ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

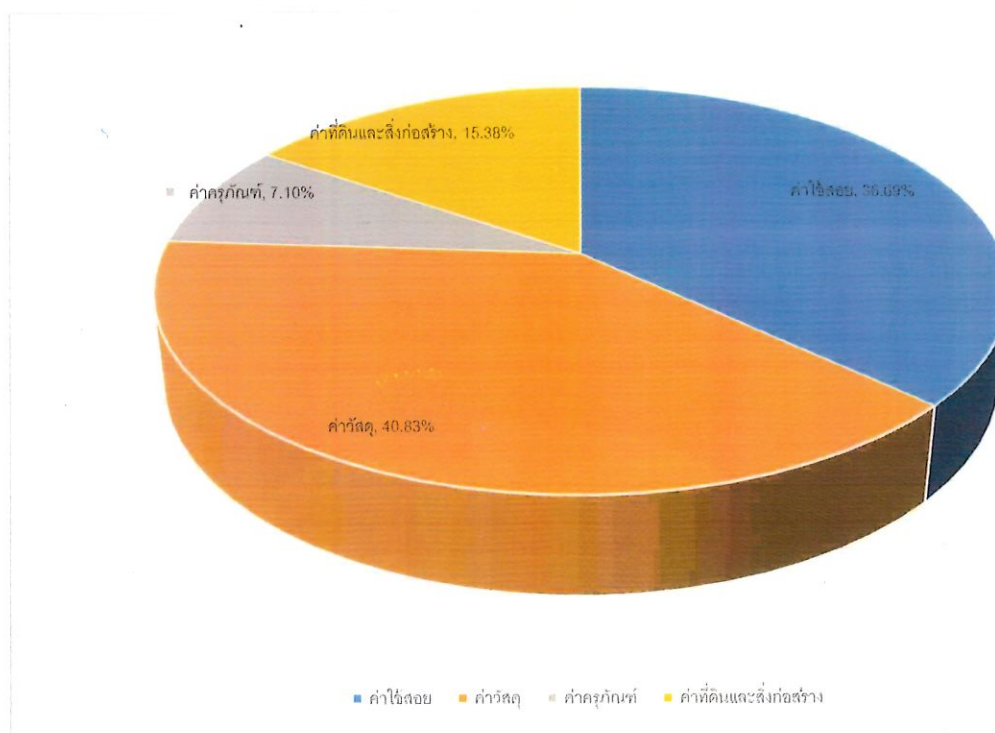


ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๖๒	๓๖.๖๙
ค่าวัสดุ	๖๙	๔๐.๘๓
ค่าครุภัณฑ์	๑๒	๗.๑๐
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๖	๑๕.๓๘
รวม	๑๖๙	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ตาราง ๓

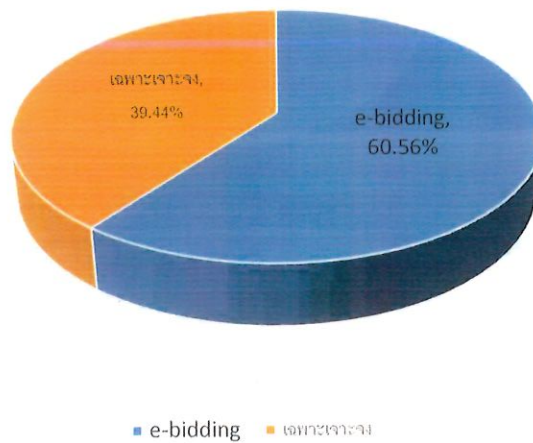
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม			
พฤศจิกายน	๗		๗
ธันวาคม	๑๔		๑๔
มกราคม	๑๘		๑๘
กุมภาพันธ์	๑๘		๑๘
มีนาคม	๑๗		๑๗
เมษายน	๑๕		๑๕
พฤษภาคม	๙		๙
มิถุนายน	๒๑		๒๑
กรกฎาคม	๑๐		๑๐
สิงหาคม	๘	๒	๑๐
กันยายน	๒๙	๑	๓๐
รวม (เรื่อง)	๑๖๖	๓	๑๖๙

ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๓๘๘,๕๒๑.๗๓	๓๙.๔๔
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๖,๗๐๑,๑๗๘.๐๐	๖๐.๕๖
รวม	๔๔,๐๘๙,๖๙๙.๗๓	๑๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการการจัดซื้อจัดจ้าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๔๔,๐๘๙,๖๙๙.๗๓ บาท (สี่สิบล้านแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยเก้าสิบบาทเจ็ดสิบสามสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๒๖,๗๐๑,๑๗๘ บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดแสนหนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๕๖ รองลงมา คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๗,๓๘๘,๕๒๑.๗๓ บาท (สิบเจ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบสามสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๔๔



ตาราง ๕

แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม			
พฤศจิกายน	๖๐๘,๒๐๑.๖๘		๖๐๘,๒๐๑.๖๘
ธันวาคม	๒๔๑,๒๕๖.๙๓		๒๔๑,๒๕๖.๙๓
มกราคม	๔๐๔,๔๐๙.๐๐		๔๐๔,๔๐๙.๐๐
กุมภาพันธ์	๖,๕๖๔,๗๔๗.๔๕		๖,๕๖๔,๗๔๗.๔๕
มีนาคม	๒,๔๘๖,๐๒๗.๐๐		๒,๔๘๖,๐๒๗.๐๐
เมษายน	๔๓๓,๔๐๘.๐๐		๔๓๓,๔๐๘.๐๐
พฤษภาคม	๖๗๙,๔๐๖.๐๐		๖๗๙,๔๐๖.๐๐
มิถุนายน	๒,๙๕๒,๑๙๒.๐๐		๒,๙๕๒,๑๙๒.๐๐
กรกฎาคม	๑,๓๑๖,๐๔๙.๕๓		๑,๓๑๖,๐๔๙.๕๓
สิงหาคม	๔๖๕,๐๙๓.๐๒	๑๘,๐๔๑,๖๐๐.๐๐	๑๘,๕๐๖,๖๙๓.๐๒
กันยายน	๑,๒๓๗,๗๓๑.๑๒	๘,๖๕๙,๕๗๘.๐๐	๙,๘๙๗,๓๐๙.๑๒
รวม (เรื่อง)	๑๗,๓๘๘,๕๒๑.๗๓	๒๖,๗๐๑,๑๗๘.๐๐	๔๔,๐๘๙,๖๙๙.๗๓

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่ามีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ โดยการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบบและรายการ
๒. ปัญหาจากที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้เทศบาลส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศและกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๕๖๐ เพื่อจะได้ รักระบวนการในการซื้อจัดจ้างและจะได้นำความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรุ่งอรุณ เขียบขุนทด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรมิดา สืบสงวน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรมิดา สืบสงวน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ความเห็น/คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

- ทราบ
- ได้พิจารณาแล้ว

() เห็นชอบ

() ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสหภาพ กรินสูงเนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ