



แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570-2572



องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
อำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
เรื่อง แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อำเภอกันยงชัย จังหวัดนครราชสีมา ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ประกอบกับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันที่ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดมิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร ข้อ ๒.๒ การจัดการสารสนเทศ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (IT Master Plan) เพื่อให้องค์กรและบุคลากรมีความก้าวหน้า และมีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของประชาชน สามารถปฏิบัติงานและบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจน ทันยุคสมัย และมีประสิทธิภาพ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จึงประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เรื่อง แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒
๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสหภาพ กรินสูงเนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

คำนำ

ระบบสารสนเทศเป็นการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกระบวนการที่รวบรวมจัดเก็บบำรุงรักษา และนำมาปรับแก้ไขอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ระบบสารสนเทศมีความถูกต้องสมบูรณ์ สามารถนำข้อมูลไปใช้งาน ด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่จากการที่การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลมีการพัฒนาและปรับตัวให้ทันสถานการณ์ของโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ภารกิจใหม่ที่นักบริหารด้านทรัพยากรบุคคล ควรให้ความสนใจยิ่งขึ้น เช่น การวิจัยและพัฒนาทางด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นการหาแนวทางเพื่อเพิ่มผลผลิตให้กับองค์กร ซึ่งก็ถือว่ามีความสำคัญมากต่อการพัฒนาองค์กร เพื่อให้สารสนเทศทางด้านทรัพยากรบุคคล สามารถนำไปใช้งานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ เราจึงควรคำนึงถึงองค์ประกอบทางด้านบุคลากร (Human) ด้านสารสนเทศ (Information Technology) และด้านบริหาร (Management)

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Master Plan) เล่มนี้เป็นตัวชี้วัดในการขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลสารสนเทศทางด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบในช่วงระยะ ๓ ปีงบประมาณนี้เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบต่อไป

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บททั่วไป	๑
๑.๑ วิสัยทัศน์	๑
๑.๒ เป้าหมายหลัก	๑
๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑
บทที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๒
๒.๑ ด้านกายภาพ	๒-๔
๒.๒ ทรัพยากรธรรมชาติ	๕-๘
๒.๓ สภาพทางเศรษฐกิจ	๑๐-๑๑
๒.๔ สภาพทางสังคม	๑๑-๑๒
๒.๕ การบริการสาธารณูปโภคพื้นฐาน	๑๓
๒.๖ ศักยภาพในตำบล	๑๓-๒๑
๒.๗ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๒๑-๒๓
บทที่ ๓ การวิเคราะห์เทคโนโลยีสารสนเทศองค์การบริหารส่วนตำบล	๒๔
๓.๑ การพัฒนาระบบสารสนเทศ	๒๕
๓.๒ การวิเคราะห์ SWOT	๒๕
บทที่ ๔ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๖
๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)	๒๖
๔.๒ พันธกิจ (Mission)	๒๖
๔.๓ จุดมุ่งหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Goals)	๒๖-๒๗
๔.๔ ยุทธศาสตร์	๒๗
๔.๕ การแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนงานโครงการ	๒๗-๒๘
๔.๖ แผนกลยุทธ์	๒๘-๓๓
บทที่ ๕ การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล	๓๔
๕.๑ การบริหารจัดการ	๓๔
๕.๒ การติดตามประเมินผล	๓๔
บทที่ ๖ ตัวชี้วัด	๓๕-๓๖
ภาคผนวก	

บทที่ ๑

บททั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตระหนักถึงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจสังคมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีด้วยความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถบรรลุ เป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๑.๑ วิสัยทัศน์

“อบต.ตะขบ โฉมใหม่ หัวใจคือประชาชน”

๑.๒ เป้าหมายหลัก

- ๑) มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและเหมาะสมกับการใช้ งานอย่างเพียงพอและทั่วถึงรวมทั้งมีความมั่นคงปลอดภัยของระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศ
- ๒) มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบไปสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้
- ๓) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- ๔) ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการ การบริหารและการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๕) พัฒนาระบบการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสานต่อแนวทางพระราชดำริ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาการเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณี และกีฬา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บทที่ ๒

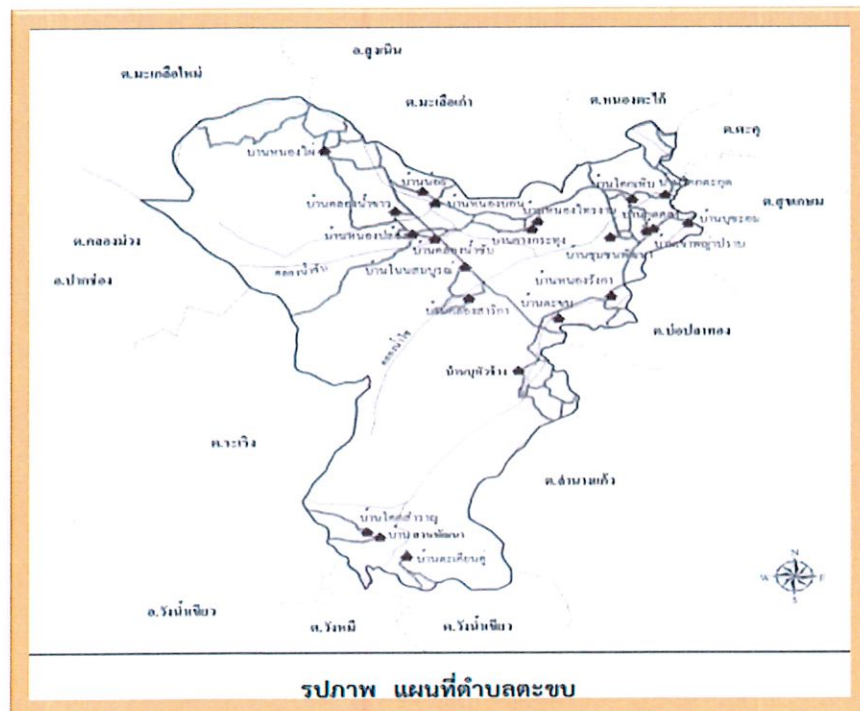
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๒.๑ ด้านกายภาพ

ที่ตั้งของหมู่บ้านและตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เป็น ๑ ใน ๑๖ ตำบลในอำเภอปรางค์ชัย จังหวัดนครราชสีมา ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอปรางค์ชัย มีระยะทางห่างจากอำเภอประมาณ ๒๘ กิโลเมตร และอยู่ทางทิศใต้ของจังหวัดนครราชสีมา ห่างจากจังหวัดนครราชสีมาระยะทางประมาณ ๖๐ กิโลเมตร มีอาณาเขต ติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลมะเกลือเก่า ตำบลมะเกลือใหม่ ตำบลหนองตะไก้ ตำบลตะคุ	อำเภอสูงเนิน อำเภอสูงเนิน อำเภอสูงเนิน อำเภอปรางค์ชัย
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลวังหมี ตำบลวังน้ำเขียว	อำเภอวังน้ำเขียว อำเภอวังน้ำเขียว
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลสุขเกษม ตำบลบ่อปลาทอง ตำบลลำนางแก้ว	อำเภอปรางค์ชัย อำเภอปรางค์ชัย อำเภอปรางค์ชัย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลระเริง ตำบลคลองม่วง	อำเภอวังน้ำเขียว อำเภอปากช่อง



เขตปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมีจำนวนหมู่บ้านในเขตการปกครอง
รวม ๒๒ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	ตะขบ	นายสยาม นามปัญญา	กำนัน
๒	ยางกระทุง	นายมานพ อัมพรราช	ผู้ใหญ่บ้าน
๓	กุดคล้า	นางสาวศศิธร ชาญพรมราช	ผู้ใหญ่บ้าน
๔	บุชะอม	นางสะสม ชื่นสระน้อย	ผู้ใหญ่บ้าน
๕	คลองน้ำขาว	นายมนัส ช่วยพิมาย	ผู้ใหญ่บ้าน
๖	น้อย	นางสำรวย คำเกษม	ผู้ใหญ่บ้าน
๗	หนองไผ่	นายอาทิตย์ ดีสูงเนิน	ผู้ใหญ่บ้าน
๘	คลองสาริกา	นายสุภาพ เวทสันเทียะ	ผู้ใหญ่บ้าน
๙	บุห้วยช้าง	นางสาวรุ่งรัตน์ สกุนี	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๐	โคกสำราญ	นางยุพิน มงคลฝั่ง	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๑	หนองปล้อง	นางสาวนัตยา ธรรมมียะ	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๒	โคกเหิบ	นายแมน ชะเวียตะคุ	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๓	ตะเคียนคู่	นายวินัย ไหวกนิมพลี	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๔	โคกตะกุด	นายสมคิด ชาญพรมราช	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๕	เขาพญาปราบ	นางนันทิชา หนาดสำโรง	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๖	คลองน้ำซับ	นายสายยนต์ ทบแก้ว	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๗	หนองรังกา	นางสาวกนกกาญจน์ เขยนิมพลี	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๘	หนองไทรงาม	นายวัลลภ ลัดสูงเนิน	ผู้ใหญ่บ้าน
๑๙	ชุมชนพัฒนา	นางโสภี เพ็ชรสำโรง	ผู้ใหญ่บ้าน
๒๐	หนองบอน	นายสมชาย แนนตะขบ	ผู้ใหญ่บ้าน
๒๑	โนนสมบูรณ์	นายวิรัตน์ ขอยตะคุ	ผู้ใหญ่บ้าน
๒๒	สวนพัฒนา	นางสาวเสาวนีย์ รุ่งศรีอนันต์	ผู้ใหญ่บ้าน

ภูมิประเทศ สภาพภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลมี ๒ ลักษณะ ได้แก่

- สภาพทางภูมิศาสตร์ทางตอนเหนือขององค์การบริหารส่วนตำบล (ครึ่งหนึ่งของตำบล) มีลักษณะเป็นที่ราบลุ่มเป็นช่วง ๆ มีลักษณะของดินเป็นดินเหนียวเหมาะแก่การปลูกข้าว มีลำคลอง และคลองชลประทานไหลผ่านรวมทั้งสิ้น ๒ สาย การประกอบอาชีพทางการเกษตรกรรมของประชาชนสามารถดำเนินการได้ตลอดทั้งปี
- สภาพทางภูมิศาสตร์ทางตอนใต้ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีลักษณะเป็นที่ราบสูง มีลักษณะของดินเป็นดินร่วนปนทราย มีลำห้วย เหมาะแก่การปลูกมันสำปะหลัง ข้าว ข้าวโพด พืชไร่การประกอบอาชีพทางการเกษตรกรรมของประชาชนต้องรอแต่เพียงน้ำฝนเพียงอย่างเดียว ถ้าปีใดฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาลทำให้ประชาชนต้องประสบภัยแล้งในปีนั้น

พื้นที่ ตำบลตะขบเป็นตำบลใหญ่ มีพื้นที่ตำบลตามประกาศกระทรวงมหาดไทยประมาณ ๒๑๓,๗๕๐ ไร่ หรือ ๓๔๒ ตารางกิโลเมตร เป็นเขตปกครององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประมาณ ๒๐๖,๒๕๐ ไร่ หรือ ๓๓๐ ตารางกิโลเมตร ส่วนที่เหลือจะอยู่ในเขตเทศบาลตำบลตะขบ โดยมีเนื้อที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบแยกเป็นรายหมู่บ้านดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	เนื้อที่ (ไร่)	อันดับ
๑	ตะขบ	๑,๐๐๐	๒๑
๒	ยางกระทุง	๓,๖๓๒	๑๑
๓	กุดคล้า	๒,๘๖๐	๑๔
๔	บุชะอม	๒,๔๐๐	๑๘
๕	คลองน้ำขาว	๒๒,๑๐๐	๓
๖	น้อย	๑๔,๑๗๕	๗
๗	หนองไผ่	๒๔,๘๐๐	๒
๘	คลองสาริกา	๒๐,๗๐๐	๔
๙	บุห้วยช้าง	๒,๕๐๐	๑๗
๑๐	โคกสำราญ	๒๖,๗๐๐	๑
๑๑	หนองปล้อง	๑๓,๐๓๐	๘
๑๒	โคกเห็บ	๒,๘๐๐	๑๕
๑๓	ตะเคียนคู่	๑๔,๘๕๓	๖
๑๔	โคกตะกุด	๒,๑๗๐	๑๙
๑๕	เขาพญาปราบ	๓,๐๐๐	๑๓
๑๖	คลองน้ำซับ	๒,๗๔๒	๑๖
๑๗	หนองรังกา	๕๐๐	๒๒
๑๘	หนองไทรงาม	๓,๖๐๐	๑๒
๑๙	ชุมชนพัฒนา	๒,๐๐๐	๒๐
๒๐	หนองบอน	๑๗,๓๐๐	๕
๒๑	โนนสมบูรณ์	๑๒,๓๐๕	๙
๒๒	สวนพัฒนา	๑๑,๐๘๓	๑๐

๒.๒ ทรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากรดิน

ลักษณะดินขององค์การบริหารส่วนตำบลมี ๒ ลักษณะ ได้แก่ มีลักษณะของดินเป็นดินเหนียว เหมาะแก่การปลูกข้าว มีลำคลอง และคลองชลประทาน ไหลผ่านรวม ทั้งสิ้น ๒ สาย การประกอบอาชีพทางการเกษตรกรรมของประชาชน สามารถดำเนินการได้ตลอดทั้งปี

มีลักษณะของดินเป็นดินร่วนปนทราย มีลำห้วย เหมาะแก่การปลูกมันสำปะหลัง ข้าว ข้าวโพด พืชไร่ การประกอบอาชีพทางการเกษตรกรรมของประชาชนต้องรอแต่เพียงน้ำฝนเพียงอย่างเดียว ถ้าปีใดฝนไม่ตกต้อง ตามฤดูกาลทำให้ประชาชนต้องประสบภัยแล้งในปีนั้น

ทรัพยากรน้ำ

แหล่งน้ำธรรมชาติ

พื้นที่ตำบลตะขบมีแหล่งน้ำธรรมชาติ ได้แก่ ลำพระเพลิง ห้วยสำลาย ห้วยหนองไผ่ ห้วยตาบุญ คลองหินดาด คลองซั้มคุ่ม คลองยางหล่น คลองหนองยาง คลองแห้ง คลองน้ำซั้ม คลองสำลาย คลองซั้มสวนหอม คลองเขื่อน คลองซั้มผักอีหร่า คลองซั้มน้อย และวังรางน้อย แหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญหลักจำนวน ๒ สาย คือ

๑) ลำพระเพลิง เป็นแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญที่สุดของอำเภอปักธงชัย มีต้นกำเนิดจากชัยสีกุด เทือกเขาตงพญาเย็น ในเขตวนอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ มีเขื่อนลำพระเพลิงกั้น เป็นอ่างเก็บน้ำ สามารถกักเก็บน้ำได้ จำนวน ๑๑๐ ล้าน ลบ.ม.

๒) ลำสำลาย ประกอบด้วยลำน้ำย่อยคือ คลองน้ำขาว คลองน้ำซั้ม คลองแห้ง ไหลมารวมกันลงสู่อ่างเก็บน้ำลำสำลาย ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของตำบล บริเวณหมู่ที่ ๑๙, ๑๒ และหมู่ ๒ ตำบลตะขบ สามารถกักเก็บน้ำได้ จำนวน ๓๙.๘๐ ล้าน ลบ.ม.

แหล่งน้ำผิวดินที่พัฒนาขึ้น

โครงการชลประทานที่เป็นการพัฒนาแหล่งน้ำผิวดินที่สำคัญในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มี ๒ แหล่ง ด้วยกันคือ อ่างเก็บน้ำลำพระเพลิง และอ่างเก็บน้ำลำสำลาย นอกจากนี้ยังมีอ่างเก็บน้ำขนาดเล็กและฝายทดน้ำที่สร้างขึ้นกั้นลำน้ำธรรมชาติ อีกจำนวนหนึ่ง เช่น ฝายพ่อแก้ว อ่างซั้มพลู เป็นต้น

อ่างเก็บน้ำลำพระเพลิง



อ่างเก็บน้ำลำพระเพลิง สร้างขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๕ สร้างปิดกั้นลำน้ำลำพระเพลิงที่บ้านบุหัวช้าง ตำบลตะขบ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา มีลักษณะเป็นเขื่อนดิน ตัวทำนบอยู่ที่ พิกัด ๔๗ PRS ๐๖๔-๑๕๐ ระวาง ๕๓๓๘ II ระบายน้ำได้สูงสุด ๔๕๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที สันเขื่อน กว้าง ๘ เมตร ยาว ๕๗๕ เมตร ความสูงที่จุดลึกสุด ๔๙ เมตร สามารถเก็บกักน้ำได้ ๑๑๐ ล้านลูกบาศก์เมตร ปริมาณน้ำใช้การ ๑๐๘ ล้านลูกบาศก์เมตร มีอาคารระบายน้ำล้นเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กแบบ Morning Glory and Overflow Spillway ขนาด ๕.๕๐ เมตร ยาว ๑๖๗ เมตรระบายน้ำได้สูงสุด ๔๕๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที นอกจากนี้ยังมีอาคารระบายน้ำแบบฉุกเฉิน (Emergency spillway) เป็นแบบฝายคอนกรีตเสริมเหล็กเป็นฝายเปิดไม่มีบาน สันฝายกว้าง ๔๗ เมตร ระบายน้ำได้สูงสุด ๑,๑๓๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที ระบบส่งน้ำของอ่างเก็บน้ำลำพระเพลิงประกอบด้วยคลองส่งน้ำสายใหญ่ฝั่งซ้าย ๑ สาย ยาว ๗๔.๕๒๐ กิโลเมตร คลองซอยและคลองแยกซอยรวม ๙ สาย ความยาวรวม ๓๙.๖๔๙ กิโลเมตรรวมความยาวของคลองส่งน้ำทั้งสิ้น ๑๑๔.๑๖๙ กิโลเมตร สามารถส่งน้ำช่วยเหลือพื้นที่เพาะปลูก ทั้งในเขตตำบลตะขบและตำบลอื่นในฤดูนาปี พื้นที่ส่งน้ำ ๖๗,๗๖๐ ไร่ ฤดูแล้งพื้นที่ส่งน้ำ ๑๗,๐๐๐ ไร่

อ่างเก็บน้ำลำสำลาย



อ่างเก็บน้ำลำสำลายลักษณะเป็นเขื่อนดินสร้างขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ตัวงานอยู่ที่พิกัด ๔๗ PRS ๒๔๐-๑๐๐ ระวัง ๕๓๓๘ II สันเขื่อนกว้าง ๗.๐๐ เมตร สันเขื่อนยาว ๒,๔๐๐ เมตร ความสูงที่ จุดลึกสุด ๑๑.๕๐ เมตร มีความจุสามารถเก็บกักน้ำได้ ๓๙.๘๐ ล้านลูกบาศก์เมตร ปริมาณน้ำใช้การ ๓๗.๘๐ ล้านลูกบาศก์เมตร มีอาคารระบายน้ำล้นเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กแบบ Morning Glory and Overflow Spillway ขนาด ๓.๕๐ เมตร สามารถระบายน้ำได้สูงสุด ๘๕ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที อาคารระบายน้ำฉุกเฉิน (Emergency Spillway) เป็นฝายคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๑๕๐ เมตร ไม่มีบาน ระบายน้ำได้สูงสุด ๒๕๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที อ่างเก็บน้ำลำสำลายเริ่มก่อสร้างปี พ.ศ. ๒๕๐๘ แล้ว เสร็จปี พ.ศ. ๒๕๑๐ และเริ่มเก็บกักน้ำในปีเดียวกันพื้นที่รับน้ำฝนเหนือที่ตั้งเขื่อน ๒๐๓ ตารางกิโลเมตร ระบบส่งน้ำของอ่างเก็บน้ำลำสำลายประกอบด้วยคลองส่งน้ำสายใหญ่ ๒ สาย ยาว ๒๖.๓๘๐ กิโลเมตร คลองซอยรวม ๒ สาย รวมความยาว ๙.๗๐๐ กิโลเมตร รวมความยาวของคลองส่งน้ำทั้งสิ้น ๓๖.๐๘๐ กิโลเมตรสามารถส่งน้ำช่วยเหลือพื้นที่เพาะปลูกฤดูนาปี ๑๗,๒๐๐ ไร่ ฤดูแล้ง ๓,๐๐๐ ไร่

● ฝายน้ำล้น	จำนวน ๒๔	แห่ง
● สระน้ำ	จำนวน ๕๐	แห่ง
● บ่อโยก	จำนวน ๑๐	บ่อ
● บ่อน้ำตื้น	จำนวน ๔๑	บ่อ
● บั๊มน้ำบ่อบาดาล	จำนวน ๔๔	บ่อ

ทรัพยากรป่าไม้

ป่าไม้ในเขตตำบลตะขบแบ่งเป็นป่าสงวนแห่งชาติและสวนป่า ดังนี้

- ป่าสงวนแห่งชาติมีเนื้อที่ ๑๑๙,๕๖๓ ไร่ จำแนกออกเป็น ๓ เขต คือ เขตพื้นที่ป่าที่เหมาะสมต่อการเกษตร (โซนA) เนื้อที่ประมาณ ๑,๙๘๕ ไร่ เขตพื้นที่ป่าเพื่อการอนุรักษ์ (โซนC) เนื้อที่ประมาณ ๘๗,๑๙๕ ไร่ เขตพื้นที่ป่าเพื่อเศรษฐกิจ (โซนE) เนื้อที่ประมาณ ๓๐,๓๘๓ ไร่

- สวนป่า มีเนื้อที่ประมาณ ๒,๘๙๕ ไร่ ได้แก่ สวนป่าปักธงชัยและสวนป่าลำพระเพลิง โดย มีการปลูกต้นยูคาลิปตัส

จำนวนครัวเรือนเปรียบเทียบ ๓ ปี

จำนวนครัวเรือนตามฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ณ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ มีทั้งสิ้น ๓,๖๓๓ ครัวเรือน ส่วนจำนวนครัวเรือนตามผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ ประจำปี ๒๕๖๙ มีจำนวน ๓,๖๓๓ ครัวเรือน โดยสามารถแสดงจำนวนครัวเรือนเปรียบเทียบ ๓ ปี ตามผลการจัดเก็บ ข้อมูล จปฐ. ได้ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙
๑	ตะขบ	๑๖	๑๖	๑๖
๒	ยางกระทุง	๒๘๒	๒๘๘	๒๙๐
๓	กุดคล้า	๑๑๕	๑๑๖	๑๑๖
๔	บุชะอม	๑๔๐	๑๔๒	๑๔๒
๕	คลองน้ำขาว	๒๖๔	๒๖๖	๒๖๗
๖	น้อย	๑๖๓	๑๖๗	๑๗๓
๗	หนองไผ่	๑๕๐	๑๕๓	๑๕๕
๘	คลองสาริกา	๓๐๗	๓๑๐	๓๑๓
๙	บุหัวช้าง	๕๘	๕๘	๕๘
๑๐	โคกสำราญ	๒๒๒	๒๒๘	๒๒๙
๑๑	หนองปล้อง	๒๑๕	๒๑๘	๒๑๘
๑๒	โคกเห็บ	๑๘๘	๑๙๑	๑๙๒
๑๓	ตะเคียนคู่	๒๔๓	๒๔๑	๒๔๑
๑๔	โคกตะกุด	๑๓๒	๑๓๔	๑๓๔
๑๕	เขาพญาปราบ	๓๒๘	๓๓๑	๓๓๓
๑๖	คลองน้ำซับ	๑๔๘	๑๕๐	๑๕๐
๑๗	หนองรังกา	๙	๙	๙
๑๘	หนองไทรงาม	๑๙๘	๒๐๒	๒๐๓
๑๙	ชุมชนพัฒนา	๗๑	๗๑	๗๑
๒๐	หนองบอน	๑๐๙	๑๒	๑๑๒
๒๑	โนนสมบูรณ์	๙๔	๙๕	๙๕
๒๒	สวนพัฒนา	๑๑๓	๑๑๖	๑๑๖
รวม		๓,๕๖๕	๓,๖๑๔	๓,๖๓๓

จำนวนประชากร

จำนวนประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตามฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
แบ่งตามหมู่บ้าน และเพศ ดังนี้

หมู่ที่	บ้าน	ชาย	หญิง	รวม	ครัวเรือน
๑	ตะขบ	๙	๑๘	๒๗	๑๖
๒	ยางกระทุง	๓๔๑	๓๔๑	๖๘๒	๒๙๐
๓	กุดคล้า	๑๗๓	๑๗๐	๓๔๓	๑๑๖
๔	บุษะอม	๑๙๕	๒๐๔	๓๙๙	๑๔๒
๕	คลองน้ำขาว	๓๙๖	๔๔๗	๘๔๓	๒๖๗
๖	น้อย	๒๖๕	๒๙๑	๕๕๖	๑๗๓
๗	หนองไผ่	๑๘๖	๒๑๐	๓๙๖	๑๕๕
๘	คลองสาริกา	๕๑๒	๕๐๘	๑,๐๒๐	๓๑๓
๙	บุหัวช้าง	๒๑	๑๗	๓๘	๕๘
๑๐	โคกสำราญ	๓๒๑	๒๙๑	๖๑๒	๒๒๙
๑๑	หนองปล้อง	๓๑๐	๓๓๓	๖๔๓	๒๑๘
๑๒	โคกเห็บ	๓๑๙	๓๑๑	๖๓๐	๑๙๒
๑๓	ตะเคียนคู่	๒๕๕	๒๔๒	๔๙๗	๒๔๑
๑๔	โคกตะกุด	๑๘๕	๒๒๘	๔๑๓	๑๓๔
๑๕	เขาพญาปราบ	๓๖๘	๔๔๐	๘๐๘	๓๓๓
๑๖	คลองน้ำซับ	๑๘๒	๒๐๒	๓๘๔	๑๕๐
๑๗	หนองรังกา	๒	๖	๘	๙
๑๘	หนองไทรงาม	๓๐๕	๓๒๗	๖๓๒	๒๐๓
๑๙	ชุมชนพัฒนา	๑๔๑	๑๐๔	๒๔๕	๗๑
๒๐	หนองบอน	๒๑๔	๒๑๖	๔๓๐	๑๑๒
๒๑	โนนสมบูรณ์	๑๒๗	๑๔๔	๒๗๑	๙๕
๒๒	สวนพัฒนา	๑๕๒	๑๔๖	๒๙๘	๑๑๖
รวม		๔,๙๗๙	๕,๑๙๖	๑๐,๑๗๕	๓,๖๓๓

ข้อมูล ณ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙

๒.๓ สภาพทางเศรษฐกิจ

การเกษตร

ประชากรส่วนใหญ่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ส่วนใหญ่ (ร้อยละ ๙๐) ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม ทางตอนเหนือของตำบลเป็นที่ราบ มีลำคลองธรรมชาติ และคลองส่งน้ำ ชลประทานไหลผ่านเหมาะแก่ การปลูกข้าวและทำสวน ส่วนทางตอนใต้ของตำบลเป็นที่ราบสูงสลับเนินเขา เหมาะแก่การปลูกพืชไร่ ผลผลิตที่ เป็นรายได้หลัก ได้แก่ มันสำปะหลัง อ้อย ข้าว ข้าวโพด

การประมง

ประชากรบางส่วน ประกอบอาชีพประมงในอ่างเก็บน้ำลำสำลาย และเขื่อนลำพระเพลิง

การปศุสัตว์

เป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด โค สุกร กระบือ

รายได้และรายจ่าย

ตามรายงานผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ ประจำปี ๒๕๖๔ สามารถสรุปผลรายได้และ รายจ่าย ของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ดังนี้

- รายได้ครัวเรือนเฉลี่ย ๒๕๑,๘๘๓ บาท/ปี
- รายได้บุคคลเฉลี่ย ๘๐,๘๗๒ บาท/ปี
- รายจ่ายครัวเรือนเฉลี่ย ๑๑๒,๗๔๘ บาท/ปี
- รายจ่ายบุคคลเฉลี่ย ๓๖,๑๙๙ บาท/ปี
- ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย ซึ่งรายได้ของบุคคลในครัวเรือนเฉลี่ยแล้วน้อยกว่า

คนละ ๓๐,๐๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๐ ครัวเรือน

หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

เขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมีหน่วยธุรกิจต่างๆ ทั้งสิ้น ๕๕๕ แห่ง โดยแยกแต่ละประเภท ดังนี้

๑. ปิมน้ำมันและก๊าซ	จำนวน	๕๕	แห่ง
๒. โรงสีข้าว	จำนวน	๑๘	แห่ง
๓. ฟาร์มโค	จำนวน	๖๒	แห่ง
๔. ฟาร์มเป็ด	จำนวน	๑	แห่ง
๕. ร้านขายของชำ	จำนวน	๓๔๑	แห่ง
๖. ร้านอาหาร	จำนวน	๔๒	แห่ง
๗. ห้องเช่า บ้านเช่า/บ้านพักชั่วคราว	จำนวน	๑๕	แห่ง
๘. ร้านซ่อมรถ	จำนวน	๑๙	แห่ง
๙. คลินิก	จำนวน	๒	แห่ง

การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

๑. กลุ่มไข่เค็ม จำนวน ๑ กลุ่ม
๒. กลุ่มขนมจีนโรยสด จำนวน ๑ กลุ่ม
๓. กลุ่มเลี้ยงสุกร จำนวน ๑๒ กลุ่ม
๔. กลุ่มเลี้ยงโคนม จำนวน ๓๕ กลุ่ม

แรงงาน

ประชาชนส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทำการเกษตรกรรม ได้แก่ ทำนา ไร่ อ้อย ไร่ข้าวโพด ที่เหลือประกอบอาชีพส่วนตัวและรับจ้างทั่วไป

๒.๔ สภาพทางสังคม

สถาบันการศึกษา

๑. โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน ๔ แห่ง

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านยางกระทุง | ตั้งอยู่ที่บ้านหนองไทรงาม หมู่ที่ ๑๘ |
| ๒) โรงเรียนบ้านน้อย | ตั้งอยู่ที่บ้านน้อย หมู่ที่ ๖ |
| ๓) โรงเรียนบ้านคลองสาริกา | ตั้งอยู่บ้านคลองสาริกา หมู่ที่ ๘ |
| ๔) โรงเรียนบ้านเขาพญาปราบ | ตั้งอยู่ที่บ้านเขาพญาปราบหมู่ที่ ๑๕ |

๒. โรงเรียนมัธยมศึกษา (ขยายโอกาสถึง ม.๓) จำนวน ๒ แห่ง

- | | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| ๑) โรงเรียนบ้านโคกสำราญ | ตั้งอยู่บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๑๐ |
| ๒) โรงเรียนป่าไม้อุทิศ ๒ | ตั้งอยู่ที่บ้านหนองปล้อง หมู่ที่ ๑๑ |

สถาบันทางศาสนา

วัด/สำนักสงฆ์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมี จำนวน ๑๙ แห่ง ได้แก่

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|------------|
| ๑) วัดยางกระทุง | ตั้งอยู่บ้านยางกระทุง | หมู่ที่ ๒ |
| ๒) สำนักสงฆ์วังทองมีลาอาสน์ | ตั้งอยู่บ้านคลองน้ำขาว | หมู่ที่ ๕ |
| ๓) วัดบ้านน้อยเขาเขียว | ตั้งอยู่ที่บ้านน้อย | หมู่ที่ ๖ |
| ๔) วัดป่ามงคลธรรม | ตั้งอยู่ที่บ้านน้อย | หมู่ที่ ๖ |
| ๕) วัดหนองไผ่ | ตั้งอยู่ที่บ้านหนองไผ่ | หมู่ที่ ๗ |
| ๖) วัดบ้านคลองสาริกา | ตั้งอยู่ที่บ้านคลองสาริกา | หมู่ที่ ๘ |
| ๗) สำนักสงฆ์คลองสาริกา | ตั้งอยู่ที่บ้านคลองสาริกา | หมู่ที่ ๘ |
| ๘) วัดป่าศรีโพธิ์ญาณ | ตั้งอยู่ที่บ้านบุหัวช้าง | หมู่ที่ ๙ |
| ๙) วัดโคกสำราญ | ตั้งอยู่บ้านโคกสำราญ | หมู่ที่ ๑๐ |
| ๑๐) วัดหนองปล้อง | ตั้งอยู่ที่บ้านหนองปล้อง | หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๑) วัดป่าภูผาชัน | ตั้งอยู่ที่บ้านหนองปล้อง | หมู่ที่ ๑๑ |
| ๑๒) วัดโคกเห็บสามัคคี | ตั้งอยู่ที่บ้านโคกเห็บ | หมู่ที่ ๑๒ |
| ๑๓) วัดสุขศรีงาม | ตั้งอยู่ที่บ้านตะเคียนคู่ | หมู่ที่ ๑๓ |
| ๑๔) วัดป่าสุขศรีงาม | ตั้งอยู่ที่บ้านตะเคียนคู่ | หมู่ที่ ๑๓ |
| ๑๕) วัดป่าสันติธรรม | ตั้งอยู่ที่บ้านโคกตะกุด | หมู่ที่ ๑๔ |
| ๑๖) วัดเขาพญาปราบ | ตั้งอยู่ที่บ้านเขาพญาปราบ | หมู่ที่ ๑๕ |

๑๗) วัดหนองปล้อง	ตั้งอยู่ที่บ้านหนองปล้อง	หมู่ที่ ๑๑
๑๘) วัดป่าพลับพลาชัย	ตั้งอยู่ที่บ้านหนองบอน	หมู่ที่ ๒๐
๑๙) วัดป่าสวนธรรมเขาไช้	ตั้งอยู่ที่บ้านสวนพัฒนา	หมู่ที่ ๒๒

ด้านสาธารณสุข

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพที่ให้บริการในเขต อบต.ตะขบ จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่

- ๑) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน้ำซับ ตั้งอยู่บ้านคลองน้ำซับ หมู่ที่ ๑๖
- ๒) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะขบ ตั้งอยู่บ้านตะขบ หมู่ที่ ๑

ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

สถานีตำรวจ (สายตรวจตำบล) จำนวน ๒ แห่ง ดังนี้

๑. ตั้งอยู่ที่บ้านตะขบ หมู่ที่ ๑ ตำบลตะขบ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
๒. ตั้งอยู่ที่บ้านเขาพญาปราบ หมู่ที่ ๑๕ ตำบลตะขบ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

สภาพปัญหาทางสังคม

ตามรายงานผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ ประจำปี ๒๕๖๔ สามารถสรุปผลสภาพปัญหาทางสังคมตามเกณฑ์ตัวชี้วัด จปฐ. ของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ดังนี้

หมวดที่ ๑ สุขภาพดี (คนไทยมีสุขภาพและอนามัยดี)

- คนในครัวเรือนมีปัญหาการกินอาหารไม่ถูกสุขลักษณะปลอดภัย และได้มาตรฐาน จำนวน ๑ ครัวเรือน
- คนในครัวเรือนไม่ได้มีการใช้ยาเพื่อบำบัด บรรเทาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นอย่างเหมาะสม จำนวน ๓ ครัวเรือน

หมวดที่ ๒ มีบ้านอาศัย (คนไทยมีบ้านอาศัยและสภาพแวดล้อมเหมาะสม)

- ปัญหาครัวเรือนขาดน้ำใช้ที่เพียงพอตลอดปี จำนวน ๔ ครัวเรือน
- ปัญหาครัวเรือนมีการจัดบ้านเรือนเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด ถูกสุขลักษณะ จำนวน ๔ ครัวเรือน
- ปัญหาครัวเรือนไม่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จำนวน ๒ ครัวเรือน
- ปัญหาครอบครัวไม่มีความอบอุ่น จำนวน ๑ ครัวเรือน

หมวดที่ ๓ ฝึกฝนการศึกษา (คนไทยมีการศึกษาที่เหมาะสม)

- ปัญหาเด็กจบชั้น ม.๓ แล้วไม่ได้เรียนต่อชั้น ม.๔ หรือเทียบเท่า จำนวน ๕ คน
- ปัญหาเด็กจบการศึกษาบังคับ ๙ ปี แล้วไม่ได้เรียนต่อและยังไม่มีงานทำ ยังไม่ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพ จำนวน ๔ คน

หมวดที่ ๔ รายได้ก้าวหน้า (คนไทยมีงานทำและมีรายได้)

- ปัญหาคนอายุ ๑๕-๖๐ ปี ไม่มีอาชีพและรายได้ (การว่างงาน) จำนวน ๑๗ คน
- ปัญหาคนในครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยน้อยกว่าคนละ ๓๐,๐๐๐ บาท/ปี จำนวน ๑๐ ครัวเรือน
- ปัญหาครัวเรือนขาดการออมเงิน จำนวน ๒ ครัวเรือน

หมวดที่ ๕ plugged คำนิยมไทย (คนไทยประพฤติดีและมีคุณธรรม)

- คนในครัวเรือนดื่มสุราเป็นประจำ จำนวน ๖๙๑ คน
- คนในครัวเรือนติดบุหรี่ จำนวน ๙๙๒ คน

๒.๕ การบริการสาธารณูปโภคพื้นฐาน

การคมนาคม

การคมนาคมขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีถนนลาดยางซึ่งเป็นทางหลวงชนบท หมายเลข ๒๔๒๑ เลียบคลองส่งน้ำลำพระเพลิง โดยเริ่มจากหัวงานชลประทานถึงสี่แยกลำพระเพลิงเชื่อมทางหลวงหมายเลข ๓๐๔ บริเวณสี่แยกลำพระเพลิงเป็นถนนสายหลักในการเดินทางเข้าสู่อำเภอปักธงชัยและจังหวัดนครราชสีมา นอกจากนี้ แล้วการเดินทางเข้าสู่ตำบลตะขบโดยเข้ามาจากทางหลวงหมายเลข ๓๐๔ ยังสามารถใช้เส้นทางหลวงชนบท หมายเลข ๒๐๗๒ โดยแยกจากสาย ๓๐๔ บริเวณคลังน้ำมันเพียวสิ้นสุดที่วัดตะขบ ระยะทางประมาณ ๒๘ กิโลเมตร และถนนอีกสายคือ ถนนทางหลวงชนบท (สายบ้านบะใหญ่ - บุตาสง) ระยะจากทางหลวงหมายเลข ๓๐๔ ถึงตำบลตะขบ ประมาณ ๓๕ กิโลเมตร

การไฟฟ้า

จำนวนหมู่บ้านที่ใช้ไฟฟ้ามีทั้งหมด ๒๒ หมู่บ้าน ประชาชนใช้ไฟฟ้าครบทุกครัวเรือน แต่ก็มีปัญหาอยู่บ้างเนื่องจากการขยายเขตไฟฟ้าไปไม่ถึง จึงมีการต่อพ่วงไฟฟ้าจากบ้านข้างเคียง

การติดต่อสื่อสาร

- ๑) ที่ทำการไปรษณีย์ ประจำตำบลจำนวน ๑ แห่ง
- ๒) ศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตตำบล ๑ ศูนย์
- ๓) สัญญาณโทรศัพท์ไร้สาย ๓ เครือข่าย ได้แก่ AIS, DTAC และ TRUE

การประปา

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้ดำเนินการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๒๒ หมู่บ้าน ปัญหาคือ เรื่องน้ำประปาขุ่นบ่อยครั้ง การแก้ปัญหาคือ ดำเนินการจัดทำโครงการระบบกรองน้ำประปาหมู่บ้าน เพื่อตอบสนองต่อ ความต้องการของประชาชนต่อไป

๒.๖ ศักยภาพในตำบล

ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

โครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง กำหนด โครงสร้าง ส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ออกเป็น ๕ ส่วน และ ๑ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

➢ งานบริหารงานทั่วไป

- งานธุรการงานสารบรรณ
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร
- งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใด

- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ
- งานสิ่งแวดล้อม

➤ งานการเจ้าหน้าที่

- งานบรรจุและแต่งตั้ง
- งานสิทธิสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้าง
- งานพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัยการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ
- งานบำเหน็จความชอบ
- งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- งานการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
- งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง
- งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ
- งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
- งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกการคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน
- งานจัดทำควบคุม ตรวจสอบ แก้ไขบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ
- งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
- งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนงานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลงานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

➤ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานวิชาการ งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย
- งานประชาสัมพันธ์ งานวิเทศสัมพันธ์
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ
- งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด
- งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

- งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด
- งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ
- งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของอบต.

➤ งานนิติการ

- งานกฎหมายและคดี
- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานข้อบัญญัติ อบต.

➤ งานส่งเสริมการเกษตร

- งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยี
- งานส่งเสริม ปรับปรุง ขยายพันธุ์พืช
- งานป้องกันและรักษาโรคและศัตรูพืช
- งานเพาะชำและปุ๋ยเคมี
- งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
- งานฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ)

➤ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

- งานสวัสดิการสังคม
- งานการสงเคราะห์
- งานพัฒนาชุมชน
- งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
- งานพัฒนาองค์กรและกลุ่มสตรี
- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
- งานส่งเสริมกิจกรรมกลุ่ม

➤ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- งานรักษาความสงบเรียบร้อย
- งานอำนวยการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานป้องกันสาธารณภัย
- งานช่วยเหลือฟื้นฟู
- งานกู้ภัย
- งานจราจร

➤ งานบัญชี

- งานการจัดทำบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานการเงินและงบทดลองประจำเดือนและประจำปี
- งานงบแสดงฐานะการเงิน
- งานสรุปผลทางบัญชี
- งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท
- งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง

➤ งานการเงิน

- งานการรับเงิน
- งานการจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกประเภท
- งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน
- งานการตรวจสอบใบสำคัญ
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนเงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ
- งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ
- งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ
- งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ
- งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน
- รยยนต์ส่วนกลาง (กองคลัง)

➤ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดทำ
- งานทะเบียนคุม งานจำหน่าย พัสตุครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน ต่าง ๆ
- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท
- งานทะเบียนทรัพย์สิน
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ

➤ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานการจัดเก็บภาษี
- งานค่าธรรมเนียม และค่าเช่า
- งานภาษีอากร
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานสรุปผลสถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม

➤ งานธุรการ

- งานสารบรรณทั่วไปของกองช่าง
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของกองช่าง
- งานจัดทำคำสั่งและประกาศของกองช่าง
- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ของกองช่าง
- งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง
- งานบริการข้อมูล สถิติ

➤ งานก่อสร้าง

- งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคารสะพาน คลอง แหล่งน้ำ
- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี
- งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง

➤ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานสำรวจ
- งานออกแบบและเขียนแบบ
- งานจัดทำราคากลาง
- งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมายและป้ายโฆษณาบนทางสาธารณะ
- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์
- งานประมาณราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบและเขียนแบบ

➤ งานประสานสาธารณูปโภค

- งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่าง
- งานประสานสาธารณูปโภค
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานด้านแหล่งน้ำ
- งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า)

➤ งานผังเมือง

- งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง
- งานปรับปรุงภูมิทัศน์
- งานการสำรวจและแผนที่
- งานการสำรวจและจัดทำแผนที่ภาษี
- งานการวางผังและพัฒนาเมือง
- งานการควบคุมทางผังเมือง
- งานการจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

➤ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม
- งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม

➤ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานคุ้มครองผู้บริโภค
- งานการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานหลักประกันสุขภาพ
- งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
- งานขับรถยนต์ (รถกู้ชีพ)

➤ งานรักษาความสะอาด

- งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล
- งานบริการรักษาความสะอาด
- งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย

➤ งานควบคุมโรค

- งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค
- งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด

➤ งานธุรการ

- งานสารบรรณทั่วไปของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- งานกฎหมายสาธารณสุข
- งานขับรถยนต์ส่วนกลาง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

➢ ฝ่ายบริหารการศึกษา

- งานบริหารการศึกษา
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานแผนและวิชาการ
- งานศึกษานิเทศก์
- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

➢ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานการศาสนา
- งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- งานกิจการเด็ก และเยาวชน
- งานกีฬา และสันทนาการ

➢ งานการศึกษาปฐมวัย

- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานส่งเสริมการพัฒนาเด็กวัย ๐-๓ ปี
- งานกำกับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๕ ศูนย์ จำนวน เด็ก:ครู ๑๐:๑
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขาพญาปราบ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านยางกระทุง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ป่าไม้อุทิศ ๒
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกสำราญ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านคลองสาริกา

หน่วยตรวจสอบภายใน

➢ งานตรวจสอบบัญชี

- งานตรวจสอบบัญชี ทะเบียน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- งานตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงิน
- งานตรวจสอบเอกสารการรับเงินทุกประเภท
- งานตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน

➢ งานตรวจสอบทรัพย์สิน

- งานตรวจทรัพย์สินของ อบต.
- งานตรวจสอบพัสดุและการเก็บรักษา
- งานตรวจสอบการทำประโยชน์ทรัพย์สิน ของ อบต.

➤ งานตรวจสอบด้านการจัดการ

- งานตรวจสอบนโยบายและแผน
- งานตรวจสอบโครงสร้างภายในและการสื่อสารภายใน
- งานตรวจสอบระบบรายงานและติดตามประเมินผล
- งานตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศ

➤ งานตรวจสอบการบริหารงานบุคคล

- งานตรวจสอบการบริหารทรัพยากรบุคคล
- งานตรวจสอบ การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง

บุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบประกอบด้วยบุคลากรฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำ
จำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๕ คน

บุคลากรฝ่ายการเมืองประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒๔ คน
และผู้บริหาร ๔ คน โดยแบ่งบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมี ๒๐ คน ซึ่งแบ่งบทบาทหน้าที่เป็น ประธานสภา ๑ คน รองประธานสภา ๑ คน เลขานุการสภา ๑ คน และสมาชิกสภา ๑๗ คน

๒) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งและถอดถอนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไป

ด้วยความเรียบร้อย และรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบปัจจุบันมี นายสหภพ กรินสูงเนิน เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยได้แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน เพื่อเป็นผู้ช่วยในการบริหารงาน

บุคลากรฝ่ายประจำประกอบด้วยพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
จำนวน ทั้งสิ้น ๘๕ คน ดังนี้

๑) ตำแหน่งในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๒๔ คน
๒) ตำแหน่งในกองคลัง	จำนวน ๘ คน
๓) ตำแหน่งในกองช่าง	จำนวน ๑๒ คน
๔) ตำแหน่งในส่วนกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน ๒๓ คน
๕) ตำแหน่งในส่วนกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน ๑๖ คน
๖) ตำแหน่งในส่วนกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน ๑ คน

ศักยภาพของชุมชนและพื้นที่

การรวมกลุ่มของประชาชน

๑. กลุ่มออมทรัพย์	จำนวน ๒๒ กลุ่ม
๒. กลุ่มกองทุนเงินล้าน	จำนวน ๒๒ กลุ่ม
๓. สาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน	จำนวน ๑๙ ศูนย์
๔. ศูนย์พลังแผ่นดินประจำหมู่บ้าน	จำนวน ๑๙ ศูนย์
๕. ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดประจำตำบล	จำนวน ๑ ศูนย์
๖. ศูนย์ อปพร. ประจำองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑ ศูนย์
๗. กลุ่มกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีประจำตำบล	จำนวน ๑ กลุ่ม

๒.๗ การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบมีอำนาจหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมซึ่งตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗ กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

นอกจากนั้นแล้วองค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ดังนี้

- (๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- (๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์

- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ไว้ในมาตรา ๑๖ ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณูปการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรง

มหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน
ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และรักษา
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ
ประกาศกำหนด

บทที่ ๓

การวิเคราะห์เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

สถานภาพด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารภายใน คอมพิวเตอร์และผู้ใช้ องค์การบริหารส่วนตำบล ตะขบ มีโครงสร้างส่วนราชการทั้งสิ้น ๑ สำนัก ๔ กอง และ ๑ หน่วย และมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบันเพื่อใช้ใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายในหน่วยงานปรากฏดังนี้

หน่วยงาน	ประเภทคอมพิวเตอร์			
	โน้ตบุค	คอมพิวเตอร์ PC	แท็บเล็ต	รวม
สำนักปลัด อบต.	๓	๑๓	-	๑๖
กองคลัง	๒	๑๑	-	๑๓
กองช่าง	๑	๙	-	๑๐
กองสาธารณสุขฯ	๒	๕	-	๗
กองการศึกษาฯ	๒	๗	-	๙
หน่วยงานตรวจสอบภายใน	-	๑	-	๑
รวมทั้งหมด	๑๐	๔๖	-	๕๖

จากการวิเคราะห์ข้อมูลของบุคลากรและคอมพิวเตอร์ดังกล่าวข้างต้น จะเจ้าหน้าที่บริหารและ กิจการสภา จำนวน ๘๕ คน ซึ่งหากคิดเฉพาะจำนวนพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่จำเป็นต้องปฏิบัติงานด้วย คอมพิวเตอร์ มีจำนวนเพียงพอ คำนวณได้ ๑ คน/เครื่อง ซึ่งในการปฏิบัติงานภายในขององค์กรคอมพิวเตอร์มีเพียงพอ เจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งจะต้องปฏิบัติงานในหลายด้าน จึงมีความจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานซึ่งเป็น สิ่งสำคัญ

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้ดำเนินการออกแบบ วางเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อ ใช้งาน ระบบ internet กับหน่วยงาน NT Broadband และใช้ระบบ LAN ภายในสำนักงาน รวมทั้งระบบ WIFI

ระบบสื่อสาร (โทรศัพท์ภายใน)

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีระบบสื่อสารทางโทรศัพท์ประจำโต๊ะทำงานที่ใช้ ติดต่อกันภายใน จำนวน ๖ เครื่อง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๐๐-๙๕๕๙

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีระบบตอบ - รับ ทางอีเมล เพื่อติดต่อสื่อสารกับ หน่วยงานภายนอกได้อย่างรวดเร็ว อีเมล admin@takhob.go.th

เว็บไซต์ (Website)

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีเว็บไซต์เป็นของตนเอง คือ www.takhob.go.th. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กร และรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ต่างๆ ผ่านเว็บไซต์

๓.๑ การพัฒนาระบบสารสนเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้วางแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศไว้เป็น ๒ แนวทาง ซึ่งจะต้อง ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดตามแผนการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่ มีการใช้ระบบ เครือข่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศภายในองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานผ่าน ระบบเครือข่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รองรับภารกิจตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เช่น

- ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (HR)
- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (E-plan)
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-laas)
- ระบบ INFO - ระบบ e-plannacc
- ระบบ ITA
- ระบบ การจัดบริการสาธารณะ
- ระบบ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร
- ระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)
- ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อปท.
- ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Lec)
- ระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยของ อปท.
- ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ฯลฯ

๓.๒ การวิเคราะห์ SWOT

การวิเคราะห์ SWOT ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบล ตะขบ โดยจากการศึกษาสภาพแวดล้อม (SWOT) ปรากฏดังต่อไปนี้

ปัจจัยภายใน

- จุดแข็ง : การกำหนดแนวทางการพัฒนาแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้ง่าย
: มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่อย่างสม่ำเสมอ
: มีการจัดหา และปรับปรุงโครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้อง กับหน่วยงานกำกับดูแล อยู่เสมอ
- จุดอ่อน : ไม่มีบุคลากรที่ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง
: การดำเนินการปรับปรุง แก้ไขระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องอาศัย หน่วยงาน ภายนอกหรือเอกชน

ปัจจัยภายนอก

- โอกาส : หน่วยงานผู้กำกับดูแล ให้การสนับสนุนด้านโปรแกรมการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
: การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านต่างๆ มีการฝึกอบรมอยู่เสมอ
: มีการสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำอยู่เสมอ
- ภัยคุกคาม : เครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร
: ระบบการดำเนินงานที่หน่วยงานผู้กำกับดูแล กำหนดให้ให้ใช้ไม่สมบูรณ์
: การคุกคามของ Virus ที่มาจากระบบอินเทอร์เน็ต
: การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต้องใช้งบประมาณดำเนินการมาก

บทที่ ๔

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ แผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ สามารถนำมาสรุป และจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ดังนี้

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

"“อบต.ตะขบ โฉมใหม่ หัวใจคือประชาชน”"

๔.๒ พันธกิจ (Mission)

จากวิสัยทัศน์การพัฒนา ได้นำมากำหนดภารกิจหลักหรือพันธกิจ (Mission) ๑๕ ภารกิจ ดังนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
๒. จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วทั้งหมู่บ้าน
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุข
๕. ป้องกันและปราบปรามการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน
๖. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเทคโนโลยีของประชาชน
๗. ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพการเกษตรและอาชีพเสริม
๘. จัดหาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำใช้เพื่อการเกษตร
๙. ส่งเสริมและสนับสนุนปราชญ์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๐. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๑๑. ส่งเสริมเรื่องการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๒. ทำนุบำรุงศาสนาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
๑๓. ส่งเสริมและสนับสนุน เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส
๑๔. ส่งเสริม สนับสนุน องค์ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
๑๕. ส่งเสริม สนับสนุนการปกครองในระบบประชาธิปไตย

๔.๓ จุดมุ่งหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Goals)

๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนดำเนินการตามแนวพระราชดำริ
๒. เพื่อพัฒนาด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาด้านเกษตรกรรมให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
๔. เพื่อพัฒนาด้านสวัสดิการสังคมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๕. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพงานด้านสาธารณสุขให้ประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึงและมีสุขภาพดีถ้วนหน้า
๖. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
๗. เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่ตลอดไป
๘. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพที่แข็งแรง

๙. เพื่อบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพคุณภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
๑๐. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๑๑. เพื่อพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่ความยั่งยืน
๑๒. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้สู่ประชาคมอาเซียน
๑๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีความรู้ในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๔.๓ เป้าประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบ ICT
๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นระบบ
๓. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงาน
๔. มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๔ ยุทธศาสตร์

เพื่อให้บรรลุซึ่งเป้าหมายของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีทั้งจุดแข็ง จุดอ่อน และภัยคุกคาม แผนแม่บทฯ ฉบับนี้ได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักในการพัฒนาไว้ ๓ ด้าน เพื่อนำระบบ ICT มาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ มีการปฏิบัติงานที่ทันสมัย รวดเร็ว การบริการประชาชนสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และเป็นแหล่งเสริมสร้างภูมิปัญญาแห่งการเรียนรู้สู่ท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนา ระบบ ICT เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร และการให้บริการกับประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานรูปแบบ

๔.๕ การแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนงานโครงการ ดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

ระบบเครือข่าย และระบบสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการใช้งาน สนับสนุนการทำงานร่วมกันของหน่วยงานภายใน และสามารถเชื่อมต่อกับหน่วยงานภายนอก เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานและการบริการประชาชน

เป้าหมาย

๑. มีระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมต่อการใช้งานตามสภาพความพร้อมของท้องถิ่น

๒. มีระบบสารสนเทศพื้นฐานสำหรับการบริหารงาน ได้แก่ ระบบสารสนเทศ และระบบ

จัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บริหารานบุคคล พัสต ดงงบประมาณ การเงิน บัญชี

๑. ระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลท้องถิ่นกับท้องถิ่นอื่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ

แผนงานและกิจกรรม

๑. ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (IHR)
๒. ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (E plan)
๓. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
๔. ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-laas)
๕. ระบบ INFO
๖. ระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)
๗. ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อบท.
๘. ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Lec)
๙. ระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยของ อบท.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การใช้ระบบ ICT เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร และการ

ให้บริการกับประชาชน

วัตถุประสงค์

พัฒนาการบริหาร การจัดการ โดยการนำระบบ ICT เข้ามาทดแทนหรือปรับปรุงระบบงานปัจจุบัน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ให้เกิดบูรณาการและเอกภาพในระบบข้อมูล การวางแผน การประสานงานการจัดสรรงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำระบบ ICT มาใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนให้ดีขึ้น ซึ่งจะสร้างคุณค่าให้แก่ประชาชนและผู้ประกอบการในด้านความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการรวมถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น

เป้าหมาย

๑. ระบบเทคโนโลยีมีความพร้อมแก่การปฏิบัติงาน และบริการแก่ประชาชน
๒. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้ ระบบ ICT เพื่อปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานที่

กำหนด

๓. ประชาชนในพื้นที่ตำบลจะสามารถเข้าถึงระบบ ICT ในการรับรู้ข่าวสารและการบริการได้อย่างทั่วถึง เช่น การสืบค้น Website การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น Facebook, Line ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

แผนงานและกิจกรรม

๑. มีจุดบริการ WIFI ฟรีสำหรับประชาชน หรือผู้มาติดต่อราชการ
๒. พัฒนาระบบ เว็บไซต์ ของหน่วยงานเพื่อการบริหารและการให้บริการประชาชน
๓. รวบรวมข้อมูลข่าวสารและบริการของท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและ

การบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

บุคลากรในหน่วยงาน รวมทั้งประชาชนในท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า

เป้าหมาย

๑. บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรใน องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ทุกระดับใช้สื่อและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาระบบการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
๔. เผยแพร่ข้อมูล และรับเรื่องราวร้องทุกข์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต แก่ประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานและกิจกรรม

๑. จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านข้อมูลสารสนเทศ และให้บริการข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ ผ่าน เว็บไซต์, Facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
๒. สร้าง Line กลุ่มขึ้น เพื่อตอบแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อองค์กร
๓. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจด้วย Google Form เพื่อลดการใช้กระดาษ
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม เพิ่มความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ด้านระบบ ICT

๔.๖ แผนกลยุทธ์

- ๑) พัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน
 - สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบให้มีความสามารถพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่องและสามารถทำวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง
 - กำหนดมาตรฐานความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ทุกระดับให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่ง
 - จัดการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
 - ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ให้มีความรู้ทักษะและศักยภาพสูงขึ้น โดยสร้างแรงจูงใจในการเข้ารับการฝึกอบรมและสอวัดความรู้ความเข้าใจที่มีกำหนดไว้ในระดับสากล
- ๒) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
 - สนับสนุนการพัฒนาระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ
 - จัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ
 - จัดระบบทดสอบความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประชาชน
- ๓) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
 - ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและขยายพื้นที่ให้บริการให้เพียงพอและครอบคลุม

- ๔) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการของอบต.
- กำหนดนโยบายในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
 - พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานให้เป็นศูนย์กลางที่สอดคล้องและสามารถบูรณาการใช้งานร่วมกันได้
 - จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการแก่ประชาชนให้เพียงพอและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อย่างเป็นรูปธรรมจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ → พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีวิจรรย์ญาณและรู้เท่าทัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ → ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ → พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ → ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการด้านอื่น ๆ ของหน่วยงาน

**แผนกลยุทธ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ**

ยุทธศาสตร์	แผนกลยุทธ์
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ วิจัยเรียนรู้เท่าทัน	- สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้สามารถพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง - จัดการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่พนักงาน - ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	- สนับสนุนการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ - จัดหาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สื่อการเรียนการสอนประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง - จัดหาระบบทดสอบความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของครูผู้ดูแลเด็ก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ใช้ระบบเทคโนโลยีปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ทั่วถึง - ส่งเสริมการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการด้านอื่น ๆ ของหน่วยงาน	- ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเกี่ยวกับการประชุมสภา การประชุมชมการ หรือการปฏิบัติงานในทุกระดับราชการ - เปิดช่องทาง การติดต่อสื่อสารให้กับประชาชนผู้ใช้บริการด้วยระบบสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบ

แผนงาน/กิจกรรม

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ดำเนินการ/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๑	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตะขบ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ	ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ตะขบ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าว	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรมสัมมนาของพัฒนาความรู้การใช้ระบบต่างๆ เช่น e-laas,e-plan,e-GP การจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานและหลักสูตรที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	พนักงานส่วนตำบลได้อบรมตามหลักสูตรดังกล่าว	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ทุกส่วนราชการ

กลยุทธ์ที่ ๒ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ดำเนินการ/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ทุกส่วนราชการ
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก/แท็บเล็ต	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก/แท็บเล็ต ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ทุกส่วนราชการ
๓	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	เครื่องสำรองไฟ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ทุกส่วนราชการ
๔	จัดเครื่องปริ้นเตอร์	เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ทุกส่วนราชการ
๕	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD หมึกปริ้นแผ่น DVD	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ทุกส่วนราชการ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ดำเนินการ/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๑	โครงการติดตั้งกล้อง CCTV ภายในตำบล	โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการติดตั้งระบบบริการอินเทอร์เน็ตภายในตำบลตะขบ	โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	กองการศึกษาฯ
๓	โครงการก่อสร้างระบบไฟฟ้าโซล่าเซลล์ภายในตำบล	โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	กองช่าง
๔	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและอุปกรณ์ภายในตำบลตะขบ	โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	๑,๐๐๐,๐๐	กองช่าง

กลยุทธ์ที่ ๔ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ดำเนินการ/งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
๑	สื่อสารประชาสัมพันธ์จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคน	-	-	-	สำนักปลัด
๒	สื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคน	-	-	-	สำนักปลัด

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผลแผนแม่บท ICT

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น เป็นการดำเนินการ เพื่อให้การนำเทคโนโลยีและการสื่อสารเกิดความคุ้มค่าและได้นำประโยชน์สูงสุด ส่วนการประเมินผลที่ได้รับจากการนำเทคโนโลยีและการสื่อสารมาใช้นั้นเป็นส่วนช่วยในการวางแผนปรับปรุง เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

องค์กรต่าง ๆ จึงได้มีการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับองค์กรของตนเอง การจัดตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารก็เป็นวิธีปฏิบัติที่องค์กรจำนวนมากนำมาใช้ และได้ผลเป็นอย่างดีเพราะบุคคลกรในหน่วยงานต่าง ๆ ได้มีส่วนเกี่ยวข้องและรับผิดชอบร่วมกัน

ดังนั้นการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ที่ต้องการให้ดำเนินต่าง ๆ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น จึงได้มีการกำหนดโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ อย่างเป็นรูปธรรม

การบริหารจัดการ

ในการบริหารจัดการและการวัดประเมินผลแผนแม่บทสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จะประสบผลสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่นั้น ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ รับผิดชอบในการบริหารแผนในภาพรวม โดยให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ของแต่ละสำนัก/กอง ทำหน้าที่กำกับดูแลงานด้าน ICT ของแต่ละสำนักงาน โดยมีส่วนงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล , กองคลัง , กองช่าง , กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม , กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม , หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับนโยบาย และดำเนินโครงการให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ และตัวชี้วัดโครงการ

คณะทำงานแผนแม่บทสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประกอบด้วย ปลัดอบต., หัวหน้าส่วนราชการของแต่ละสำนัก/กอง ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ได้แก่ ปลัดอบต., หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบด้าน ICT และการนำแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ไปสู่การปฏิบัติประสานงานร่วมมือดำเนินการด้าน ICT องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตลอดจนร่วมมือด้านการวางแผนและติดตามผลการดำเนินงานด้าน ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

การติดตามประเมินผล

การติดตามผลในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ สามารถประเมินและติดตามจากการรวบรวมข้อมูลและผลลัพธ์จาก ส่วนย่อยคือการติดตามและประเมินผลจากตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

บทที่ ๖

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในภาพรวม หรือ วัตถุประสงค์สุดท้ายของการพัฒนา กำหนดได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบล	ตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของท้องถิ่น	- มีระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นเป็นปัจจุบัน - มีระบบทะเบียนประวัติคอมพิวเตอร์เป็นปัจจุบัน - มีเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบ smart card เพื่อรองรับการเข้าระบบ แบบใหม่ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ GP - มีฐานข้อมูลเบี่ยยังชีพเป็นปัจจุบัน - มีฐานข้อมูลในระบบ e-laas เป็นปัจจุบัน - มีฐานข้อมูลในระบบ INFO เป็นปัจจุบัน - มีข้อมูลในระบบ e-plan เป็นปัจจุบัน - มีข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นเป็นปัจจุบัน - มีข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยของ อบต. เป็นปัจจุบัน - มีกล้องวงจรปิดในเขตพื้นที่ตำบลตำบล จำนวน ๒๒ หมู่บ้าน - ประชาชนสามารถแจ้งร้องทุกข์ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของ อบต.ตำบล ได้อย่างรวดเร็ว
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบ ICT เพื่อการบริหารภายใน/ภายนอกองค์กรและการให้บริการกับประชาชน	- มีจุดบริการ WIFI ฟรีบริการ ภายใน/ภายนอกองค์กรและการ - มีเจ้าหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงาน และชี้แจงให้บริการกับประชาชนรายละเอียดของระบบให้กับผู้รับจ้างหรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำ วารสาร จดหมายข่าวในเว็บไซต์
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านข้อมูลสารสนเทศ - จำนวนบุคลากร ของอบต.ทุกคน - ลดปริมาณของกระดาษที่ใช้ทำแบบสอบถาม - จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการบริการ	- การใช้ระบบสารสนเทศในงานสภา อบต.ฯ - การใช้ระบบสารสนเทศในสำนักงานปลัด - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านการคลัง - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้านงานสาธารณสุข - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้านการศึกษา - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้านงานช่าง

บทที่ ๕

การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผลแผนแม่บท ICT

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น เป็นการดำเนินการ เพื่อให้เทคโนโลยีและการสื่อสารเกิดความคุ้มค่าและได้นำประโยชน์สูงสุด ส่วนการประเมินผลที่ได้รับจากการนำเทคโนโลยีและการสื่อสารมาใช้นั้นเป็นส่วนช่วยในการวางแผนปรับปรุง เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น องค์กรต่าง ๆ จึงได้มีการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับองค์กรของตนเอง การจัดตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารก็เป็นวิธีปฏิบัติที่องค์กรจำนวนมากนำมาใช้ และได้ผลเป็นอย่างดีเพราะบุคลากรในส่วนงานต่าง ๆ ได้มีส่วนเกี่ยวข้องและรับผิดชอบร่วมกัน

ดังนั้นการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบล ตระบอบ ที่ต้องการให้การดำเนินการต่าง ๆ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น จึงได้มีการกำหนดโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม

๕.๑ การบริหารจัดการ

ในการบริหารจัดการและการวัดประเมินผลแผนแม่บทสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ จะประสบผลสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่นั้น ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ รับผิดชอบในการบริหารแผนในภาพรวม โดยให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการของแต่ละสำนัก/กอง ทำหน้าที่กำกับดูแลงานด้าน ICT ของแต่ละสำนักงานโดยมีส่วนงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับนโยบาย และดำเนินโครงการให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดโครงการ

คณะทำงานแผนแม่บทสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ ประกอบด้วย ปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการของแต่ละสำนัก/กอง ในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ ได้แก่ ปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบด้าน ICT และการนำแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ ไปสู่การปฏิบัติประสานงานร่วมมือดำเนินการด้าน ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ ตลอดจนร่วมมือด้านการวางแผนและติดตามผลการดำเนินงานด้าน ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ

๕.๒ การติดตามประเมินผล

การติดตามผลในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ สามารถประเมินและติดตามจากการรวบรวมข้อมูลและผลลัพธ์จาก ส่วนย่อยคือการติดตามและประเมินผลจากตัวชี้วัดที่ชี้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ขององค์การบริหารส่วนตำบลตระบอบ

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ที่ ๑๐๔๒/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เพื่อประยุกต์ใช้ ICT ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการประชาชน ใช้ ICT ให้สอดคล้องกับการพัฒนา ICT ของประเทศ ประกอบกับตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามตัวชี้วัดมิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนางาน ข้อ ๒.๒ การจัดการสารสนเทศ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ (IT Master Plan) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวางแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้องค์กรและบุคลากรมีความก้าวหน้าและมีคุณภาพ เป็นที่พึงพอใจของประชาชน สามารถปฏิบัติงานและบริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจน ทันยุคสมัย และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับภารกิจงานต่างๆ ที่จะเกิดในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย กรอบแนวทางและทิศทางการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ให้สอดคล้องกับบริบทในการบริหารงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ ประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ โดยให้มีความครอบคลุมในองค์ประกอบ ทั้งระบบคอมพิวเตอร์ (Hardware Software) ทรัพยากรบุคคล (People ware) และระบบเครือข่าย (Network)

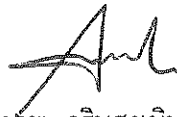
๒. จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

๓. จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้ยุทธศาสตร์แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสหภาพ กรินสูงเนิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

บัญชีรายชื่อผู้เข้าประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Information Technology Master Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒
วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ
องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสหพ กรินสูงเนิน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประธานกรรมการ		
๒	นางสาวมิตา สืบสงวน	หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ กรรมการ		
๓	นางสาวนารีรัตน์ ปะทะโน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ		
๔	นางสาววิไล นาคสระน้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ		
๕	นางสาวนภัสนันท์ คานนิม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรมกรรมการ		
๖	นางสาวธัญญารัตน์ ทราบจังหว็ด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการ		
๗	นางสาวลำพู ปะถานะ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการและเลขานุการ		
๘	นางวัลยา บมสระน้อย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ		

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Information Technology Master Plan)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบที่ ๑๐๔๒/๒๕๖๙
ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
-ไม่มี- |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องอื่น ๆ..... |

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Information Technology Master Plan)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | | | |
|-------------------------------|---------|----------------------------------|---|---------------------|
| ๑. นายสหภาพ กรินสูงเนิน | ตำแหน่ง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ | ประธานกรรมการ | |
| ๒. นางสาวรณิดา สืบสงวน | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด | รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนารีรัตน์ ปะทะโน | ตำแหน่ง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นางสาววิไล นาคสระน้อย | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนภัสนันท์ คานนนิม | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวธัญญารัตน์ ทราบจิงห์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. นางสาวลำพู ปะถานะ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางวัลยา บมสระน้อย | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสหภาพ กรินสูงเนิน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประธานกรรมการ จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสหภาพ กรินสูงเนิน

ประธานกรรมการ

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ที่ ๑๐๔๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรให้มีขีดในการรับรองภารกิจ งานด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต อีกทั้ง เพื่อเปิดช่องทางการให้บริการประชาชนให้เท่าทันต่อ สถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบันตลอดจนการทำให้

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดนโยบายหรือใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพในการพัฒนาพื้นที่ตำบลตะขบ เพื่อให้เกิดการพัฒนา ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับพื้นที่ตำบลตะขบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับภารกิจงานต่างๆ ที่เกิดขึ้นในอนาคต ตลอดจนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการประกอบการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการกำหนดนโยบายการพัฒนาต่างๆ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบจึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าทำหน้าที่ตรวจสอบร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบต่อไป และเป็น ต้นเรื่องที่ ทำให้ ทุกท่านได้มาประชุมร่วมกันในวันนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

นายสหพ กรินสูงเนิน
ประธานกรรมการ

เรื่อง การพิจารณาจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ รายละเอียดต่างๆ ตามวาระนี้ ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการได้ชี้แจงรายละเอียด

นางวัลยา บมสรน้อย
ผู้ช่วยเลขานุการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ นั้น ท่านประธานกรรมการได้มอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการ จัดทำร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ แล้วก่อนหน้าการประชุมในวันนี้ ซึ่งทาง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารร่างแผนแม่บทฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ตามเอกสารที่ท่านคณะกรรมการทุกท่านได้รับ ขอให้พิจารณาตามเอกสารโดยในส่วน ของร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ ได้พิจารณาจัดทำร่างแผนอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาถึงสภาพแวดล้อม ลักษณะงานที่ปฏิบัติของส่วนราชการ ภารกิจหน้าที่งานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบ ศักยภาพของบุคลากร ตลอดจน การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะขบประกอบการพิจารณาจัดทำร่างแผนแม่บทฯ ฉบับนี้ขึ้นมา โดยในส่วน ของรายละเอียด ดังนี้

บทที่ ๑ บททั่วไป

๑.๑ วิสัยทัศน์

๑.๒ เป้าหมายหลัก

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

บทที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๒.๑ ด้านกายภาพ

๒.๒ ทรัพยากรธรรมชาติ

๒.๓ สภาพทางเศรษฐกิจ

๒.๔ สภาพทางสังคม

๒.๕ การบริการสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๒.๖ ศักยภาพในตำบล

๒.๗ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

บทที่ ๓ การวิเคราะห์เทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๑ การพัฒนาระบบสารสนเทศ

๓.๒ การวิเคราะห์ SWOT

บทที่ ๔ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

๔.๒ พันธกิจ (Mission)

๔.๓ จุดมุ่งหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Goals)

๔.๔ ยุทธศาสตร์

๔.๕ การแปลงยุทธศาสตร์สู่แผนงานโครงการ

๔.๖ แผนกลยุทธ์

บทที่ ๕ การบริหารจัดการและติดตามประเมินผล

๕.๑ การบริหารจัดการ

๕.๒ การติดตามประเมินผล

บทที่ ๖ ตัวชี้วัด

(ตามร่างแผนแม่บทฯแนบท้ายรายงานการประชุม)

นายสหภาพ กรินสูงเนิน
ประธานกรรมการ

มติที่ประชุม

นายสหภาพ กรินสูงเนิน
ประธานกรรมการ

ตามที่เสนอและพิจารณาร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Information Technology Master Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ ขอมติที่ประชุมครับ ว่าเห็นชอบตามที่เสนอหรือไม่

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ถ้าที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ก็จะประกาศเพื่อบังคับใช้ต่อไป
มีท่านใดมีเรื่องเสนอแนะอีกไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม
ประชุมไว้เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณทุกท่านสวัสดีครับ

๔./ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

ลงชื่อ


(นางวัญญา บมสรนน้อย)
ผู้ช่วยเลขานุการ

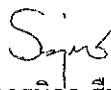
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นางสาวลำพูน ปะถานะ)
กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นางสาวรมิตา สืบสงวน)
กรรมการ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ


(นายสหภาพ กรินสูงเนิน)
ประธานกรรมการ

รับรองรายงานการประชุม

1. *Introduction*

2. *Background*

3. *Methodology*

4. *Results*

5. *Discussion*

6. *Conclusion*

7. *References*

8. *Appendix*

9. *Index*

10. *Index*

11. *Index*

12. *Index*

13. *Index*

14. *Index*

15. *Index*

16. *Index*

17. *Index*

18. *Index*

19. *Index*

20. *Index*

21. *Index*